

Vorsitzender *Chair*: Univ.-Prof. Dr. Ralf Littke

Antrag auf nachträgliche Meldung zu Prüfungsleistungen /
Application for belated registration of examinations

Name, Vorname *Surname, Name:* _____

Matrikelnummer *Student ID:* _____ **Vertiefung** *Specialization:* _____

Emailadresse *Email:* _____

Fachsemester *Semester:* _____ **PO-Version** *PO-version:* _____

Sehr geehrter Herr Prof. Dr. Littke, *Dear Prof. Dr. Littke,*

hiermit beantrage ich die nachträgliche Meldung zu den unten aufgelisteten Prüfungsleistungen für das Winter-/Sommersemester _____. Für den Fall der Geltendmachung von technischen Problemen habe ich diesem Antrag geeignete Nachweise angefügt. *hereby I'm applying for belated registration of the below listed examinations in winter/summer term _____. In case I refer to technical problems I've attached appropriate verification therefore.*

Mit freundlichen Grüßen *Sincerely yours*

 Datum & Unterschrift des Antragsstellers *Date & Signature of the applicant*

Auflistung der nachzumeldenden Prüfungen *List of examinations for registration:*

Name der Prüfungsleistung <i>Name of examination</i>	Termin <i>Appointment</i>	Grund für die Nachmeldung <i>Reason for belated registration</i>	Bewilligung durch den Prüfungsausschuss <i>Approval of Examination Board</i>